

STATUT ŻŁOBKA W GMINIE KRZEMIENIEWO

Rozdział 1 **Postanowienia ogólne**

§ 1. Żłobek w Gminie Krzemieniewo zwany dalej „Żłobkiem” jest jednostką budżetową Gminy Krzemieniewo, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Krzemieniewo.

§ 2. Żłobek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 326);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zmianami);
- 3) ustawa z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713).

§ 3. Żłobek nie posiada osobowości prawnej.

§ 4. 1. Siedziba Żłobka jest zlokalizowana w miejscowości Oporówko 7a, 64-120 Krzemieniewo

2. Obszarem działania Żłobka jest teren gminy Krzemieniewo.

Rozdział 2

Cel i zadania żłobka

§ 5. 1. Podstawowym celem Żłobka jest organizowanie i prowadzenie działalności opiekuńczej, zdrowotnej, wychowawczej oraz edukacyjnej, wspomagającej wyrównywanie szans rozwoju dzieci w wieku od ukończenia 1 roku życia do 3 lat.

2. Do zadań Żłobka należy w szczególności:

- 1) sprawowanie opieki pielęgnacyjnej i wychowawczej nad dziećmi;
- 2) zapewnienie dzieciom warunków do prawidłowego rozwoju psychicznego i fizycznego, stosownie do ich wieku i potrzeb;

- 3) zapewnienie dzieciom racjonalnego wyżywienia zawierającego niezbędne składniki pokarmowe, zgodnie z normami żywieniowymi w higienicznych warunkach;
- 4) zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom oraz dbanie o ich zdrowie;
- 5) zapewnienie dzieciom możliwości wypoczynku;
- 6) zagwarantowanie dzieciom jak najlepszych warunków do zabawy z elementami edukacji;
- 7) rozwijanie zdolności ruchowych i manualnych dzieci poprzez prowadzenie zajęć uwzględniających ich indywidualny rozwój psychomotoryczny;
- 8) rozwijanie samodzielności dzieci oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej;
- 9) współpraca z rodzicami oraz ich wspomaganie w wychowaniu dzieci z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb.

3. W przypadku dzieci niepełnosprawnych, zadaniem Żłobka, oprócz zadań wymienionych w ust. 2 jest zapewnienie w miarę możliwości specjalistycznej opieki i pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym logopedycznej, dostosowanej do rodzaju deficytów spowodowanych niepełnosprawnością dzieci poprzez stymulowanie ich do prawidłowego rozwoju, uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym również wyrabianie umiejętności zachowania się w kontaktach z otaczającym środowiskiem.

§ 6. Realizacja celów oraz zadań Żłobka następuje przy uwzględnieniu następujących wymogów:

- 1) w czasie pobytu dzieci w Żłobku oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem, opiekę nad nimi sprawuje fachowy personel zatrudniony w Żłobku, zgodnie z kwalifikacjami określonymi w ustawie. Skład personelu zatrudnionego w Żłobku jest dostosowany do liczby dzieci uczęszczających do Żłobka;
- 2) opiekun prowadzący zajęcia w Żłobku współpracuje z rodzicami dzieci uczęszczających na zajęcia, w szczególności poprzez prowadzenie konsultacji i udzielanie porad w zakresie pracy z dziećmi.

Rozdział 3

Warunki przyjmowania dzieci do żłobka

§ 7. 1. Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi od 1 roku życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku, gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym – 4 rok życia.

2. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, których przynajmniej jeden z rodziców (opiekunów prawnych) zamieszkuje lub pracuje lub uczy się na terenie gminy Krzemieniewo.

3. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają (z zachowaniem ust. 1 i 2):

- 1) dzieci z rodzin wielodzietnych,
- 2) dzieci niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności,

3) dzieci rodzica (opiekuna prawnego), wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów,

4) dzieci rodzica (opiekuna prawnego) samotnie wychowującego dziecko (w rozumieniu art. 50 ust. 5 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3),

5) dzieci, których oboje rodziców (opiekunów prawnych) lub jeden z rodziców (opiekunów prawnych) są osobami bezrobotnymi lub biernymi zawodowo pozostającymi poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3, w tym osoby, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywają na urlopie wychowawczym w rozumieniu ustawy Kodeks Pracy,

6) dzieci obojga rodziców (opiekunów prawnych) pracujących zawodowo lub uczących się,

7) dzieci rodziców (opiekunów prawnych) prowadzących działalność gospodarczą lub rolniczą lub studiujących w systemie dziennym lub zaocznym.

4. Podstawą przyjęcia dziecka do Żłobka jest wniosek o przyjęcie dziecka do Żłobka, złożony przez rodziców/opiekunów prawnych z chwilą, kiedy dziecko posiada nadany numer PESEL lub w przypadku braku numeru PESEL – inny dokument potwierdzający narodzenie dziecka i numer PESEL rodziców. Wniosek musi zawierać :

1) dane identyfikacyjne dziecka;

2) dane o rodzinie dziecka;

3) informację o zatrudnieniu rodziców/opiekunów;

4) dane o sytuacji rodzinnej dziecka ;

5) informacje o zdrowiu dziecka;

6) określenie godzin pobytu dziecka w Żłobku.

5. Nabór prowadzony jest w trybie ciągłym.

6. O przyjęciu do Żłobka decyduje Dyrektor.

7. Dzieci, które nie zostały przyjęte do Żłobka z powodu braku miejsc umieszczane są na liście rezerwowej według kryteriów przyjętych w ust.3.

8. W przypadku zwolnienia się miejsca w Żłobku, dzieci przyjmowane są zgodnie z kolejnością oczekiwania na liście rezerwowej.

§ 8. 1. W przypadku zgłoszonej na piśmie przez rodziców dziecka, jego nieobecności trwającej powyżej miesiąca, na jego miejsce może zostać przyjęte kolejne dziecko z listy oczekujących.

2. Przyjęcie dziecka z listy oczekujących następuje jedynie na czas określony nieobecnością dziecka, o którym mowa w ust. 1.

§ 9. Dzieci rodziców, którzy zamieszkują lub pracują lub uczą się poza Gminą Krzemieniewo będą przyjmowane do Żłobka na dany rok szkolny tylko w sytuacji zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Krzemieniewo i posiadania wolnych miejsc w Żłobku oraz zawarcia umowy z rodzicami.

Rozdział 4

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w żłobku

- § 10. 1. Pobyt dziecka w Żłobku jest odpłatny.
2. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku jest stała i w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku nie podlega zwrotowi.
 3. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w Żłobku ustala Rada Gminy Krzemieniewo w odrębnej uchwale.
 4. Wysokość opłaty za wyżywienie dziecka w Żłobku ustala Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym.
 5. Szczegółowy zakres i zasady odpłatności za wyżywienie i pobyt dziecka w Żłobku określa Regulamin Organizacyjny.

Rozdział 5

Organizacja żłobka

- § 11. 1 Żłobkiem kieruje Dyrektor, którego zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Krzemieniewo.
2. Dyrektor Żłobka zarządza i reprezentuje Żłobek na zewnątrz.
 3. Żłobek jest zakładem pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.
 4. Dyrektor Żłobka jest przełożonym wszystkich zatrudnionych w nim pracowników.
 5. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę finansową zgodnie z planem finansowym Żłobka.
 6. Dyrektor Żłobka działa na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Wójta Gminy Krzemieniewo, o ile jest to niezbędne do realizacji zadań statutowych.
 7. Organizację wewnętrzną Żłobka określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Dyrektora Żłobka .
 8. Dyrektor Żłobka jest odpowiedzialny za realizację zadań określonych w obowiązujących przepisach prawa oraz w niniejszym statucie. W celu realizacji zadań, może wydawać zarządzenia wewnętrzne.
- § 12. 1 Do uprawnień i obowiązków Dyrektora należy:
- 1) podejmowanie decyzji w sprawach zatrudnienia i wynagrodzenia pracowników Żłobka;
 - 2) Ustalenie wewnętrznej organizacji Żłobka, zwłaszcza określenie obowiązków; uprawnień i odpowiedzialności pracowników zatrudnionych na poszczególnych stanowiskach;
 - 3) ustalenie zasad i zapewnienie prawidłowego obiegu dokumentów wewnętrznych Żłobka;
 - 4) zapewnienie pracownikom Żłobka bezpiecznych i higienicznych warunków pracy.

Rozdział 6

Rodzice

§ 13. 1 Dopuszcza się możliwość udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku.

2. Warunkiem udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku jest zgoda Dyrektora.

3. Dyrektor wyraża zgodę na udział rodziców w zajęciach biorąc pod uwagę bezpieczeństwo dzieci oraz komfort psychiczny i emocjonalny dzieci .

4. Rodzice dziecka objętego opieką obowiązani są do:

1) przestrzegania statutu Żłobka;

2) przyprowadzania i odbierania dziecka ze Żłobka osobiście lub przez upoważnioną przez siebie osobę, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo;

3) terminowego uiszczania odpłatności za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku;

4) informowania o przyczynach nieobecności dziecka w Żłobku;

5) przyprowadzania do Żłobka wyłącznie dziecka zdrowego.

Rozdział 7

Mienie i gospodarka finansowa żłobka

§14. 1. Żłobek wyposażony jest w mienie komunalne, stanowiące własność Gminy Krzemieniewo, służące realizacji zadań statutowych.

2. Dyrektor Żłobka samodzielnie zarządza przekazanym mu mieniem, w granicach udzielonych upoważnień.

§15. 1. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową, według zasad określonych dla jednostek budżetowych określonych w przepisach prawa.

2. Za prawidłową gospodarkę finansową Żłobka odpowiada Dyrektor Żłobka.

Rozdział 8

Nadzór i kontrola nad żłobkiem

§ 16. Nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Wójt Gminy Krzemieniewo.

Rozdział 9

Przepisy końcowe

§ 17. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.