

INFORMACJA DODATKOWA

I	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego , obejmuje w szczególności:
1.1	Nazwę jednostki
	Publiczna Szkoła Podstawowa im. Józefa Ponikiewskiego w Nowym Belęcinie
1.2	Siedzibę jednostki
	Nowy Belęcin
1.3	Adres jednostki
	Nowy Belęcin 30 64-120 Krzemieniewo
1.4	Podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Przedmiotem określonym w statucie jednostki jest oświata i wychowanie
2	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018r.
3	Wskazanie , ze sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne , jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	Sprawozdanie jednostkowe
4	Omówienie przyjętych zasad polityki rachunkowości w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Przyjęte zasady polityki rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów (w tym także dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych), ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje. Stosuje się amortyzację liniową. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości

	poniżej 1.000,00zł odpisywane są jednorazowo po ich wydaniu do użytkowania i zaliczane są do materiałów. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne powyżej wartości 1.000,00 zł umarzane są jednorazowo po ich wydaniu do użytkowania i ujmowane są w ewidencji środków trwałych. Wyjątek stanowią zbiory biblioteczne i książki, które są zawsze umarzane i przyjmowane na stan bez względu na wartość początkową. Nie umarza się gruntów. Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji są odnoszone na fundusz. Fundusz jednostki wycenia się na dzień bilansowy według wartości nominalnej. Zobowiązania i należności wycenia się według kwot wymagających zapłaty. Środki pieniężne w kasie i na rachunkach wycenia się według wartości nominalnej. Pozostałe aktywa i pasywa wycenia się wg wartości nominalnej. Ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona jest na kontach zespołu 4 wg rodzajów. Ewidencja dochodów prowadzona jest na kontach zespołu 7. Na wynik finansowy netto zgonie z rozporządzeniem o rachunkowości składa się: - wynik ze sprzedaży, - wynik z działalności operacyjnej, - wynik z działalności gospodarczej, - wynik brutto. W roku następnym pod datą przyjęcia sprawozdania finansowego (w ciągu 15 dni od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok obrotowy przez Radę Gminy) saldo konta 860 przeksięgowuje się na konto 800 - „Fundusz jednostki”. W jednostce nie występują rozliczenia międzyokresowe kosztów bierne oraz tytuły do tworzenia rezerw na przyszłe zobowiązania.
II	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności
1	
1.1	Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

	Załącznik tabela nr 1 i tabela nr 2
1.2	Aktualna wartość rynkową środków trwałych w tym dóbr kultury - o ile jednostka takimi dysponuje
	Nie dysponujemy takimi informacjami
1.3	Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długotrwałych aktywów finansowych
	Nie dotyczy
1.4	Wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	0,00
1.5	Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych , używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów w tym z tytułu umów leasingu
	Nie dotyczy
1.6	Liczbę i wartość posiadanych papierów wartościowych , w tym akcji i udziałów oraz papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7	Dane o odpisach aktualizujących wartość należności ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego , zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego , z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych
	Załącznik nr 3
1.8	Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach , wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9	Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego , przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego , okresie spłaty :

a)	Powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy
b)	Powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy
c)	Powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami prawa podatkowego (leasing operacyjny) , a według przepisów o rachunkowości były to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego
	Nie dotyczy
1.11	Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy zabezpieczeń
	0,00
1.12	Łączną kwotę zobowiązań warunkowych , w tym udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń , także wekslowych , nie wykazanych w bilansie , ze wskazaniem zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy zabezpieczeń
	0,00
1.13	Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń między okresowych , w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14	Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie.
	0,00
1.15	Kwotę wypłaconych środków na świadczenia pracownicze Z podziałem ; - wynagrodzenia osobowe, - odprawy emerytalne, - nagrody jubileuszowe, - świadczenia BHP

	- świadczenia wypłacone pracownikom z ZFŚS.
	OGÓŁEM : 1.308.566,39 - wynagrodzenia osobowe 1.239.411,44 - odprawy emerytalne 0,00 - nagrody jubileuszowe 9.974,44 - świadczenia bhp 390,51 - świadczenia wypłacone pracownikom z ZFŚS 58.790,00
1.16	Inne informacje
	Grunty w trwałym zarządzie Działka nr 292/1 powierzchnia 2.0906 ha Nr KW PO1Y/00043035/7 Wartość ; 455.072,00
2	
2.1	Wartość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie , w tym odsetki oraz różnice kursowe , które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Nie dotyczy
2.3	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	odszkodowanie za uszkodzony sprzęt komputerowy -2.000,00
2.4	Informacja o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu ds. finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy

2.5	inne informacje
	Nie dotyczy
3.	inne informacje niż wymienione powyżej ,jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej lub finansowej oraz wynik finansowy jednostki.
	Nie dotyczy

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Maria Gano

DYREKTOR
publicznej szkoły podstawowej
mgr inż. *[Signature]*

	nieodpłatne przekazanie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	likwidacja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	wniesienie aportem do spółki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	niedobory inwentaryzacyjne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	przemieszczenia wewnętrzne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	aktualizacja wyceny	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	utrata przydatności gospodarczej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	inne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Wartość początkowa – stan na 31.12.2018.r.	455.072,00	3.399.831,38	24.797,34	0,00	528.970,95	4.408.671,67	35.611,97
5	Stan umorzeń na 01.01.2018.r.	0,00	691.216,27	22.565,69	0,00	503.116,25	1.216.898,21	35.611,97

	umorzenie składników aktywów stanowiących niedobory	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	umorzenie składników aktywów wniesionych aportem do spółki	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	umorzenie składników aktywów przemieszczanych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	umorzenie składników aktywów aktualizowanych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	umorzenie składników aktywów, które utraciły przydatność gospodarczą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	pozostałe umorzenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Stan umorzeń na dzień 31.12.2018r.	0,00	777.479,54	23.552,39	0,00	525.670,45	1.326.702,38	35.611,97
9	Wartość netto na 01.01.2018r.	455.072,00	2.708.615,11	2.231,65	0,00	4.432,10	3.170.350,86	0,00
10	Wartość netto na 31.12.2018r.	455.072,00	2.622.351,84	1.244,95	0,00	3.300,50	3.081.969,29	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Maria Gano
Maria Gano

25.03.2019

DYREKTOR
publicznej szkoły podstawowej
[Signature]
mgr. Mirosław Kulczak

Stan odpisów aktualizujących wartość należności (część II 1.7)

L.p.	Rodzaj należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			Zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie (dokonanie zapłaty)	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Nie dotyczy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.						

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Gelo
Maria Gano

25. 03. 2015

DYREKTOR
publicznej szkoły podstawowej
Mikolaj Kuczak
mgr Mikolaj Kuczak